



Официальное
опубликование

26 ноября
2021 год

№ 43 (248)

СОДЕРЖАНИЕ

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 45 «О рассмотрении в первом чтении проекта решения Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».....стр. 1

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 46 « О предварительных итогах социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области за 9 месяцев 2021 года и ожидаемых итогах развития за 2021 год».....стр. 7

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 47 «О прогнозе социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»стр.7

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 48 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».....стр. 8

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 49 «О почетном жителе села Малая Каменка»...стр.9

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 50«почетном жителе поселка Угловой».....стр. 9

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 51 «О почетном жителе села Белозерки»стр. 9

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 52 «О почетном жителе села Красны Яр»стр. 10

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 53 «О награждении знаком отличия «За доблесть».....стр. 10

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 54 «О проведении акции «Достойны признания - 2021».....стр.10

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 55 «стр.10

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 56 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области»..... стр. 13

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 57 «б утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области»стр. 17

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 58 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований».....стр. 19

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 59 «Об обязательных требованиях связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценкой соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области»стр.21

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 60 «Об определении видов муниципального контроля, которые не осуществляются на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в связи с отсутствием на его территории объектов муниципального контроля»стр. 22

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 61 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области»стр. 22

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 62 «б утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области»стр. 25

Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 года № 63 «О внесении изменений и дополнений в решение Собраний представителей сельского поселения Красный Яр от 24.12.2020г. № 50 «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2021-2023 год».....стр.28

Постановление Администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области т 26.11.2021 года № 464 «О внесении изменений и дополнений в схему размещения и реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области».....стр.30

ПРОКУРАТУРА КРАСНОЯРСКОГО РАЙОНА РАЗЪЯСНЯЕТ.стр.30

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**
от 25 ноября 2021 года № 45

О рассмотрении в первом чтении проекта решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Рассмотрев в первом чтении внесенный Администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в порядке законодательной инициативы проект решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», руководствуясь пунктом 10 статьи 18 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 19.07.2017 № 24, Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Принять в первом чтении проект решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

2. Направить настоящее решение в постоянную комиссию по бюджету, финансам и экономической политике Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области для выработки рекомендаций на основании учета внесенных поправок постоянными комиссиями Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

3. Установить срок внесения поправок до 5 декабря 2021 года включительно.

4. Администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области подготовить проект решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» ко второму чтению с учетом внесенных поправок.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию о бюджете, финансам и экономической политике (Паничкину Л.А.).

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Т.М. Хрипунова

Заместитель Председателя

*Собрания представителей сельского поселения Красный Яр
муниципального района Красноярский Самарской области*

Внесен Администрацией
сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский
Самарской области

ПРОЕКТ

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**
от _____ № _____

О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Рассмотрев внесенный Администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области проект решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

(далее местный бюджет) на 2022 год:

общий объем доходов – 79 090 тыс. рублей;

общий объем расходов – 79 090 тыс. рублей;

дефицит – 0 рублей.

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на плановый период 2023 года:

общий объем доходов – 85 211 тыс. рублей;

общий объем расходов – 85 211 тыс. рублей;

дефицит – 0 рублей.

3. Утвердить основные характеристики местного бюджета на плановый период 2024 года:

общий объем доходов – 86 124 тыс. рублей;

общий объем расходов – 86 124 тыс. рублей;

дефицит – 0 рублей.

4. Утвердить общий объем условно утвержденных расходов:

на 2023 год – 2 195 тыс. рублей;

на 2024 год – 4 300 тыс. рублей;

5. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из районного бюджета в 2022 году, в сумме 322 тыс. рублей.

6. Утвердить объем безвозмездных поступлений в доход местного бюджета в 2022 году в сумме 595 тыс. рублей.

в 2023 году в сумме 4 454 тыс. рублей.

в 2024 году в сумме 1 854 тыс. рублей.

7. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения Красный Яр:

на 1 января 2023 года в сумме 0 тыс.руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. руб.,

на 1 января 2024 года в сумме 0 тыс.руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. руб.,

на 1 января 2025 года в сумме 0 тыс.руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. руб.,

8. Установить объемы расходов на обслуживание муниципального долга сельского поселения Красный Яр:

в 2022 году - 0 тыс.руб.,

в 2023 году – 0 тыс. руб.,

в 2024 году – 0 тыс. руб.

9. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

в 2022 году составляет - 200 тыс. руб.

в 2023 году составляет - 300 тыс. руб.

в 2024 году составляет - 320 тыс. руб.

10. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области:

в 2022 году – 8 960 тыс. руб.,

в 2023 году – 9 035 тыс. руб.,

в 2024 году – 8 890 тыс. руб.

11. Учесть в местном бюджете на 2022 год поступление доходов по основным источникам в объеме, согласно приложению 1 к настоящему решению.

12. Учесть в местном бюджете на плановый период 2023 и 2024 годов поступление доходов по основным источникам в объеме, согласно приложению 2 к настоящему решению.

13. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения Красный Яр на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

14. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения Красный Яр на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

15. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации местного бюджета на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

16. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации местного бюджета на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

17. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

18. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

19. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету при передаче полномочий:

в 2022 году – 2 232 тыс. руб.

20. Образовать в расходной части местного бюджета резервный фонд администрации сельского поселения Красный Яр:

в 2022 году в сумме – 50 тыс. руб.

в 2023 году в сумме – 50 тыс. руб.

в 2024 году в сумме – 100 тыс. руб.

21. Утвердить программу муниципальных гарантий сельского поселения Красный Яр на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

22. Утвердить программу внутренних заимствований сельского поселения Красный Яр на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

23. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр».

24. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Т.М. Хрипунова

Заместитель Председателя

Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

А.Г. Бушов

Глава сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

к проекту решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов»

Объем поступления доходов поселения по основным источникам на 2022год

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Сумма, (тыс. руб.)
000 100 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	78 173
000 101 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	27 900
000 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	27 900
000 103 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализованные на территории Российской Федерации	8 960
000 103 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	4 051
000 103 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	22
000 103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	5 395
000 103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	- 508
000 105 03010 01 1000 000	Единый сельскохозяйственный налог	233
000 105 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог	233
000 106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	39 500
000 106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	9 500
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	30 000
000 111 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 060
000 111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	70
000 111 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	900
000 111 09080 10 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	90
000 113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	520
000 113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	520
000 200 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	917
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	917
000 202 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации	322
000 202 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	322
000 202 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации	595
000 202 27576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий	315
000 202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	280
	Всего доходов:	79 090

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к проекту решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов»

Объем поступления доходов поселения по основным источникам на плановый период 2023 и 2024 годов

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2023 год Сумма, (тыс. руб.)	2024 год Сумма, (тыс. руб.)
000 100 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	80 757	83 730
000 101 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	29 295	30 760
000 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	29 295	30 760

000 103 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	9 035	8 890
000 105 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	242	252
000 106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	41 080	42 723
000 106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	9 880	10 275
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	31 200	32 448
000 111 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 105	1 105
000 111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	70	70
000 111 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	945	945
000 111 09080 10 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	90	90
000 113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	530	540
000 113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	530	540
000 200 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	4 454	1 854
000 202 27576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий	944	1574
000 202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	3 510	280
	Всего доходов:	85 211	86 124

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к проекту решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2022 год

Код	Наименование главного распорядителя средств бюджета поселения	Раздел	Подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	Сумма (тыс. руб.)	
						Всего	В т.ч. за счет безвозмездных поступлений
364	Общегосударственные вопросы	01	00			17 378	
364	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 000	
364	Непрограммные направления расходов бюджета поселения	01	02	9800000000	120	1 000	
364	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	9800000000	120	1 000	
364	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			15 064	
364	Непрограммные направления расходов бюджета поселения	01	04	9800000000	120	15 064	
364	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	9800000000	120	8 500	
364	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	9800000000	240	6 195	
364	Иные межбюджетные трансферты	01	04	9800000000	540	218	
364	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	9800000000	850	151	
364	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			378	
364	Непрограммные направления расходов бюджета поселения	01	06	9800000000	540	378	
364	Иные межбюджетные трансферты	01	06	9800000000	540	378	
364	Резервные фонды	01	11			50	
364	Непрограммные направления расходов бюджета поселения	01	11	9800000000	870	50	
364	Резервные средства	01	11	9800000000	870	50	
364	Другие общегосударственные вопросы	01	13			886	
364	Непрограммные направления расходов бюджета поселения	01	13	9800000000	240	886	
364	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	9800000000	240	500	
364	Иные межбюджетные трансферты	01	13	9800000000	540	386	
364	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			350	
364	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			50	
364	Непрограммные направления расходов бюджета поселения	03	10	9800000000	240	50	
364	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	9800000000	240	50	
364	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			300	
364	Непрограммные направления расходов бюджета поселения	03	14	9800000000	240	300	
364	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	9800000000	240	50	
364	Иные межбюджетные трансферты	03	14	9800000000	540	250	
364	Национальная экономика	04	00			8 960	

Муниципальная Программа «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2016-2025 годы»	04	09	0100000000		9 035		8 890	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	09	0100000000	110	1 800		1 900	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	0100000000	240	7 235		6 990	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	9800000000		3 230	3 230		
Непрограммное направление расходов бюджетов поселений МР Красноярский	04	12	9800000000		3 230	3 230		
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд жилищно-коммунального хозяйства	04	12	9800000000	240	3 230	3 230		
Жилищное хозяйство	05	01			34 751	1 224	37 594	1 854
Непрограммные направления расходов бюджета поселения	05	01	9800000000		1 144	944	1 774	1 574
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	9800000000	410	944	944	1 574	1 574
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	01	9800000000	850	200		200	
Благоустройство	05	03			12 907	280	13 920	280
Непрограммные направления расходов бюджета поселения	05	03	9800000000		12 907	280	13 920	280
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9800000000	240	12 907	280	13 920	280
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			20 700		21 900	
Непрограммные направления расходов бюджета поселения	05	05	9800000000		20 700		21 900	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	05	9800000000	110	13 300		13 900	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	05	9800000000	240	7 200		7 800	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	05	9800000000	850	200		200	
Образование	07	00					400	420
Молодежная политика	07	07					400	420
Непрограммные направления расходов бюджета поселения	07	07	9800000000				400	420
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	9800000000	240			400	420
Культура, кинематография	08	00					14 000	14 800
Культура	08	01					14 000	14 800
Непрограммные направления расходов бюджета поселения	08	01	9800000000				14 000	14 800
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	9800000000	110	8 550		9 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	9800000000	240	5 150		5 500	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	9800000000	850	300		300	
Социальная политика	10	00					300	320
Пенсионное обеспечение	10	01					300	320
Непрограммные направления расходов бюджета поселения	10	01	9800000000				300	320
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	9800000000	310	300		320	
Физическая культура и спорт	11	00					350	200
Массовый спорт	11	02					350	200
Непрограммные направления расходов бюджета поселения	11	02	9800000000				350	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	9800000000	240	350		350	200
Итого расходов					80 316		81 824	
Условно утвержденные расходы					2 195		4 300	
Всего с учетом условно утвержденных расходов					82 511	4 454	86 124	1 854

приложение 7
к проекту решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов»

Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2022 год

Код администратора	Код источника финансирования	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора муниципального управления, относящихся к источникам финансирования дефицита местного бюджета	Сумма, (тыс. руб.)
364	010000000000000000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	-
364	010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-
364	010500000000000500	Увеличение остатков средств бюджетов	- 79 090
364	010502000000000500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-79 090
364	010502010000000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-79 090
364	010502011000000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-79 090
364	010500000000000600	Уменьшение остатков средств бюджетов	79 090
364	010502000000000600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	79 090
364	010502010000000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	79 090
364	010502011000000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	79 090

приложение 8
к проекту решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов»

Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2023 и 2024 годов

Код администратора	Код источника финансирования	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора муниципального управления, относящихся к источникам финансирования дефицита местного бюджета	2023 год Сумма, (тыс. руб.)	2024 год Сумма, (тыс. руб.)
370	010000000000000000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	-	-
370	010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-	-
370	010500000000000500	Увеличение остатков средств бюджетов	-85 211	-86 124
370	010502000000000500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-85 211	-86 124
370	010502010000000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-85 211	-86 124

370	010502011000000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-85 211	-86 124
370	010500000000000600	Уменьшение остатков средств бюджетов	85 211	86 124
370	010502000000000600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	85 211	86 124
370	010502010000000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	85 211	86 124
370	010502011000000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	85 211	86 124

приложение 9
к проекту решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов»

Программа муниципальных гарантий сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год

В 2022 году предоставление муниципальных гарантий сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области не предусмотрено.

Программа муниципальных гарантий сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2023 год

В 2023 году предоставление муниципальных гарантий сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области не предусмотрено.

Программа муниципальных гарантий сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2024 год

В 2024 году предоставление муниципальных гарантий сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области не предусмотрено.

приложение 10
к проекту решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов»

Программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский на 2022 год

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Привлечение средств, тыс. рублей	Погашение основного долга, тыс. рублей
1.	Кредиты, привлекаемые сельским поселением Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от кредитных организаций	0	0
2.	Кредиты, привлекаемые сельским поселением Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0
	Итого:	0	0

Программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский на 2023год

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Привлечение средств, тыс. рублей	Погашение основного долга, тыс. рублей
1.	Кредиты, привлекаемые сельским поселением Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от кредитных организаций	0	0
2.	Кредиты, привлекаемые сельским поселением Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0
	Итого:	0	0

Программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский на 2024 год

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Привлечение средств, тыс. рублей	Погашение основного долга, тыс. рублей
1.	Кредиты, привлекаемые сельским поселением Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от кредитных организаций	0	0
2.	Кредиты, привлекаемые сельским поселением Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0
	Итого:	0	0

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
от 25 ноября 2021 года № 46**

**О предварительных итогах социально-экономического развития
сельского поселения Красный Яр муниципального района Краснояр-
ский Самарской области за 9 месяцев 2021 года и ожидаемых итогах
развития за 2021 год**

Рассмотрев представленные Администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области за 9 месяцев 2021 года и ожидаемые итоги развития за 2021 год, Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Принять к сведению предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области за 9 месяцев 2021 года и ожидаемые итоги развития за 2021 год.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Т.М. Хрипунова

Заместитель Председателя

*Собрания представителей сельского поселения Красный Яр
муниципального района Красноярский Самарской области*

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский
Самарской области от 25 ноября 2021 года № 46

**Предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр
муниципального района Красноярский Самарской области за 9 месяцев 2021 года и ожидаемые
итоги развития за 2021 год**

Показатели	Единица измерения	9 месяцев 2021 года отчет	Ожидаемые итоги за 2021 год оценка
Поголовье коров	гол.	168	168
Среднегодовая численность постоянного населения	человек	12 549	12 549
- в том числе занятые в экономике	человек	3 900	3 900
Численность учащихся в учреждениях	человек	1 515	1 515
Обеспеченность врачами общей практики	человек на 1 тыс. человек	0,3	0,3
Обеспеченность			
- общедоступными библиотеками	учреждений на 1 тыс. человек	0,36	0,36
- учреждениями культурно-досугового типа	учреждений на 1 тыс. человек	0,4	0,4
Промышленное производство	млн. руб.	780	780
Жилищный фонд	Тыс. м ²	341,5	341,5
- в том числе ветхий и аварийный	Тыс. м ²	0	0
Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования	кв. м	21	21
- в том числе за счет средств индивидуальных застройщиков	кв. м	20,6	20,6
Количество предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания, аптеки и АЗС	единиц	213	213
Численность безработных, зарегистрированных в органах службы занятости	человек	70	70
Количество организаций муниципальной формы собственности	единиц	4	4
Бюджет поселения			
Доходы, всего	Тыс. руб.	109 995	136 280
Расходы, всего	Тыс. руб.	120 511	146 810
Дефицит (-), Профицит (+) бюджета	тыс. руб.	-10 531	-15 916
Эффективность использования муниципальной собственности поселения			
- доходы, полученные от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности поселения	тыс. руб.	941	1 475
Среднегодовая численность занятых в организациях муниципальной формы собственности	человек	79	79
Среднегодовая численность работников органов местного самоуправления	человек	22	22
Общая площадь муниципального жилищного фонда	кв. м	1 939,98	1 939,98

Пояснительная записка

**к предварительным итогам социально-экономического развития
сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области за
9 месяцев 2021 года и ожидаемых итогах развития за 2021 год**

Среднегодовая численность постоянного населения за 9 месяцев 2021 года составила 12 549 человек до конца года остается без изменения.

Численность учащихся в школах поселения за 9 месяцев 2021 года составила 1 515 человек до конца года остается без изменения.

В поселении 0,3 чел. на 1 тыс. человек врачей общей практики. Обеспеченность общедоступными библиотеками и учреждениями культурно-досугового типа остается на прежнем уровне, библиотеками 0,4 учреждений на 1 тыс. человек, учреждениями культурно - досугового типа 0,4 учреждений на 1 тыс. человек.

Площадь жилого фонда за 9 месяцев 2021 года составила 341,5 тыс. квадратных метров до конца года остается без изменения.

Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет средств индивидуальных застройщиков в 2021 году составил 21,0 кв.м.

Количество предприятий торговли за 9 месяцев 2021 года составило 213 единицы до конца года оста-

ется без изменения.

Численность безработных, зарегистрированных в органах службы занятости, за 9 месяцев 2021 года составляет 70 человек, к концу года ожидается снижение количества безработных до 3 человек.

Количество организаций муниципальной формы собственности на территории поселения насчитывается 6 единицы, до конца года остается без изменения.

Бюджет поселения: доходы за 9 месяцев 2021 года составили – 109 995 тыс. рублей, до конца года ожидается 136 280 тыс. рублей; расходы за 9 месяцев 2021 года составили – 120 511 тыс. рублей, до конца года ожидается 146 810 тыс. рублей.

Доходы, полученные от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности поселения за 9 месяцев составили 941 тыс. рублей, до конца года ожидается 1 475 тыс. руб.

Среднегодовая численность занятых в организациях муниципальной формы собственности за 9 месяцев 2021 года составила 79 человек, до конца года изменений не ожидается, в том числе среднегодовая численность работников органов местного самоуправления составляет 22 человека.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
от 25 ноября 2021 года № 47**

**О прогнозе социально-экономического развития
сельского поселения Красный Яр муниципального района Краснояр-
ский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024
годов**

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области прогноз социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, руководствуясь пунктом 1 статьи 173 и статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов принять к сведению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Т.М. Хрипунова

*Заместитель Председателя Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский
Самарской области*

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский
Самарской области
от 25 ноября 2021 года № 47

**Прогноз социально-экономического развития сельского поселения
Красный Яр муниципального района Красноярский
Самарской области
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Показатели	Единица измерения	2020 год оценка	2021 год прогноз	2022 год прогноз	2023 год прогноз
Поголовье коров	голов	159	168	175	175
Среднегодовая численность постоянного населения	человек	11 683	12 549	13 000	13 000
- в том числе занятые в экономике	человек	3 900	3 900	3 900	3 900
Численность учащихся в учреждениях	человек	1465	1 515	1600	1600
Обеспеченность врачами общей практики	человек на 1 тыс. человек	0,3	0,3	0,3	0,3
Обеспеченность					
- общедоступными библиотеками	учреждений на 1 тыс. человек	0,36	0,36	0,36	0,36
- учреждениями культурно-досугового типа	учреждений на 1 тыс. человек	0,4	0,4	0,4	0,4
Промышленное производство	млн. руб.	740,0	780	790,0	800,0
Жилищный фонд	Тыс. м ²	320,5	341,5	350,0	360,0
- в том числе ветхий и аварийный	Тыс. м ²	0	0	0	0
Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования	Тыс. м ²	24,2	21,0	25,0	25,0
- в том числе за счет средств индивидуальных застройщиков	Тыс. м ²	22,9	20,6	22,0	22,0
Количество предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания, аптеки и АЗС	единиц	209	213	215	215

Показатели	Единица измерения	2020 год оценка	2021 год прогноз	2022 год прогноз	2023 год прогноз
Численность безработных, зарегистрированных в органах службы занятости	человек	164	70	50	50
Количество организаций муниципальной формы собственности	единиц	4	4	4	4
Бюджет поселения					
Доходы, всего	Тыс. руб.	135 232	136 280	79 090	85 211
Расходы, всего	Тыс. руб.	143 412	146 810	79 090	85 211
Дефицит (-), Профицит (+)	тыс. руб.	-8 180	-10 530	0,0	0,0
Эффективность использования муниципальной собственности					
- доходы, полученные от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности поселения	тыс. руб.	1025	1 475	1 060	1 105
Среднегодовая численность занятых в организациях муниципальной формы собственности	человек	77	79	79	79
в том числе среднегодовая численность работников органов местного самоуправления	человек	21	22	22	22
Общая площадь муниципального жилищного фонда	кв. м	1 939,98	1 939,98	1 939,98	1 939,98

Пояснительная записка

к прогнозу социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (далее – Прогноз) разработан на основе анализа социально-экономической ситуации в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области за предшествующий период и ожидаемых итогов развития в текущем году, прогноза социально-экономического развития муниципального района Красноярский Самарский области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов с учетом особенностей и внутренних возможностей поселения, намерений предприятий поселения по своему развитию.

Прогноз разработан с учетом изменения динамики развития базовых отраслей экономики поселения и отраслей сферы услуг, различной степенью влияния внешних и внутренних факторов.

Прогноз предусматривает умеренно оптимистичную динамику развития экономики поселения, ориентируется на повышении темпов и качество экономического роста. Динамичное развитие основывается на позитивном развитии поселения.

Общая площадь поселения составляет 32 450 га.

На территории поселения размещаются 3 Дома Культуры, 3 библиотеки, 2 средняя общеобразовательная школа, 2 детских сада, отделение Сбербанка, отделение связи, отделение социальной службы обслуживания пенсионеров и инвалидов на дому.

Среднегодовая численность постоянного населения в 2021 году составляет 12 549 человек, в период на 2021 год изменений не ожидается, в 2022 году и в плановом периоде 2023 и 2024 годов ожидается увеличение до 13 000 человек. Обеспеченность общедоступными библиотеками и учреждениями культурно-досугового типа на 1 тыс. человек в 2021 году составляет 0,3 единиц, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов изменений не планируется. Площадь жилищного фонда в 2021 году 341,5 тыс. квадратных метров. Увеличение жилого фонда в 2021 году не планируется, в 2022 году и в плановом периоде 2023 и 2024 годов планируется увеличение на 1,4 тыс. квадратных метров.

Ввод в эксплуатацию жилых домов в 2021 году составил 21 тыс. кв. м, в 2022 году показатель планируется в размере 4 300 квадратных метров, на плановый период 2023 и 2024 годов данный показатель планируется в размере 30 000 квадратных метров.

Численность безработных, зарегистрированных в органах службы занятости населения в 2021 году составляет 70 человек, в период на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов планируется снижение показателя до 50 человек.

Количество предприятий муниципальной формы собственности останется неизменной – 4 единицы.

Доходы бюджета поселения планируется в размере:

- в 2020 году доходы – 135 232, тыс. рублей, расходы – 143 412 тыс. руб., дефицит – 8 180 тыс. руб.;

- в 2021 году доходы – 109 955 тыс. рублей, расходы – 120 511 тыс. руб., дефицит – 10 531 тыс. руб.;

в 2022 году доходы – 79 090 тыс. рублей, расходы – 79 090 тыс. руб., дефицит – 0, тыс. руб.;

в 2023 году доходы – 85 211 тыс. рублей, расходы – 85 211 тыс. руб., дефицит – 0 тыс. руб.;

Среднегодовая численность занятых в организации муниципальной формы собственности в 2021 году составила 22 человек.

Среднегодовая численность работников органов местного самоуправления останется неизменной и составит 22 человек.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ от 25 ноября 2021 года № 48

Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Рассмотрев основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, руководствуясь ст. 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области РЕШИЛО:

1. Одобрить прилагаемые основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

2. Представить основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области одновременно с проектом бюджета сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации <http://kryarposelenie.ru>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального района
Красноярский Самарский области
Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарский области
А.Г. Бушов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области
от 25 ноября 2021 года № 48

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

бюджетной и налоговой политики сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Общие положения

1. Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области (далее – сельское поселение Красный Яр) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов разработаны в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и являются определяющими при формировании бюджета сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарский области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

2. Важнейшими направлениями в бюджетной и налоговой политике, проводимой в сельском поселении Красный Яр, являются:

- 1) повышение налогового потенциала сельского поселения Красный Яр в целом;
- 2) повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления сельского поселения Красный Яр и муниципального района Красноярский Самарский области;
- 3) повышение эффективности и прозрачности управления финансовыми ресурсами: повышение эффективности использования бюджетных средств;

открытость и доступность информации по осуществлению расходных операций бюджета сельского поселения Красный Яр;

4) ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов.

Для реализации важнейших направлений бюджетной и налоговой политики необходимо решить следующие задачи:

обеспечение финансовыми ресурсами сельского поселения Красный Яр;

обеспечение эффективного исполнения расходных обязательств сельского поселения Красный Яр.

3. При формировании бюджетной и налоговой политики учитывалась социальная направленность и эффективность использования средств бюджета сельского поселения Красный Яр.

2. Бюджетная политика в области расходов

В условиях роста социальной нагрузки на бюджет основной задачей бюджетной политики в области расходов является повышение эффективности бюджетных расходов, в том числе за счет:

- повышения качества бюджетного планирования на основе муниципальных программ сельского поселения Красный Яр исходя из планируемых и достигаемых результатов;
- увязки муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг с целями муниципальных программ, усиление контроля и ответственности за выполнение муниципальных заданий;
- концентрация финансовых ресурсов на реализацию приоритетных направлений муниципальной политики и адресного решения социальных проблем;
- безусловного исполнения действующих расходных обязательств, недопущение принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных доходными источниками;
- повышения качества финансового менеджмента в органах исполнительной власти сельского поселения Красный Яр и муниципальных учреждениях;
- обеспечение открытости информации о достигнутых и планируемых результатах политики использования средств бюджета сельского поселения Красный Яр.

3. Политика в области формирования межбюджетных отношений

Межбюджетные отношения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов будут формироваться в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Формирование межбюджетных отношений будет направлено на обеспечение органов местного самоуправления сельского поселения Красный Яр средствами, необходимыми для эффективного исполнения возложенных на него полномочий.

Политика в сфере межбюджетных отношений в 2022 году и в плановом периоде 2023 и 2024 годов

будет ориентирована на:

повышение финансовой самостоятельности бюджета сельского поселения Красный Яр; мотивацию органов местного самоуправления сельского поселения Красный Яр к экономическому развитию и наращиванию налоговой базы; повышение финансовой дисциплины сельского поселения Красный Яр, получателя межбюджетных трансфертов из районного бюджета. Как и в предыдущие годы, одним из важнейших принципов бюджетной политики сельского поселения Красный Яр является обеспечение финансовой стабильности бюджета сельского поселения Красный Яр, которая позволит органам местного самоуправления сельского поселения Красный Яр эффективно и качественно выполнять свои обязательства перед населением. В условиях ограниченности финансовых ресурсов бюджета сельского поселения Красный Яр все более важное значение приобретает привлечение в бюджет сельского поселения Красный Яр средств из районного, областного и федерального бюджетов.

Особое внимание будет уделено субсидиям, предоставляемым с учетом выполнения показателей социально-экономического развития (стимулирующие субсидии).

4. Совершенствование управления исполнением бюджета сельского поселения Красный Яр

Управление исполнением бюджета сельского поселения Красный Яр в первую очередь будет ориентировано на повышение эффективности и строгое соблюдение бюджетной дисциплины всеми участниками бюджетного процесса, включая:

исполнение бюджета сельского поселения Красный Яр на основе кассового плана; планирование кассовых разрывов и резервов их покрытия; совершенствование управления ликвидностью бюджета сельского поселения Красный Яр в целях эффективного использования бюджетных средств; принятие главными распорядителями бюджетных средств бюджетных обязательств только в пределах, доведенных до них лимитов бюджетных обязательств; обеспечение контроля за отсутствием кредиторской задолженности по принятым обязательствам; сокращение оборота наличных денег путем обеспечения получателей бюджетных средств денежной наличностью с использованием расчетных банковских карт; контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств; осуществление контроля за соответствием планов закупок и планов-графиков закупок объемам финансового обеспечения, предусмотренным в расходах бюджета сельского поселения Красный Яр для их осуществления;

совершенствование системы учета и отчетности в сельском поселении Красный Яр.

5. Политика в сфере финансового контроля

Проведению ответственной бюджетной политики будет способствовать дальнейшее совершенствование муниципального финансового контроля и контроля в сфере размещения заказов, ориентирование системы финансового контроля и контроля в сфере размещения заказов не только на выявление, но и на предотвращение нарушений законодательства.

Будет усилена роль финансового контроля, в том числе в вопросах оценки эффективности использования бюджетных средств, анализа выполнения сельским поселением Красный Яр муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг (работ).

Деятельность Администрации сельского поселения Красный Яр (далее - Администрация поселения) в сфере финансового контроля и контроля в сфере закупок будет направлена на:

усиление муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства и контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе, применение мер ответственности за нарушения бюджетного законодательства и законодательства о контрактной системе; повышение действенности и эффективности внутреннего финансового контроля в органах муниципальной власти сельского поселения Красный Яр, направленных на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета сельского поселения Красный Яр, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными получателями бюджетных средств; создание и развитие эффективной системы ведомственного контроля в сфере закупок, осуществляемого Администрацией поселения, повышение уровня его организации и качества контрольных мероприятий.

6. Налоговая политики сельского поселения Красный Яр

Налоговая политика сельского поселения Красный Яр в 2022 году и в плановом периоде 2023 и 2024 годов будет направлена на динамичное поступление доходов в бюджет сельского поселения Красный Яр, обеспечивающих текущие потребности бюджета, при активизации действий органов местного самоуправления сельского поселения Красный Яр по увеличению собственных доходов бюджета сельского поселения Красный Яр.

Основной целью налоговой политики сельского поселения Красный Яр на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов является увеличение доходного потенциала налоговой системы и повышение уровня собственных доходов бюджета сельского поселения Красный Яр.

Увеличению поступления доходов в бюджет сельского поселения Красный Яр будет способствовать осуществление следующих мер:

повышение качества администрирования доходов бюджета, в том числе взыскание в полном объеме сложившейся недоимки и недопущение возникновения задолженности по текущим платежам; обеспечение более тесного взаимодействия с крупнейшими налогоплательщиками, в том числе в рамках действующих соглашений и иных форм сотрудничества; расширение налогооблагаемой базы по имущественным налогам за счет повышения качества информационного взаимодействия между органами местного самоуправления сельского поселения Красный Яр и соответствующими федеральными структурами, участвующими в формировании налоговой базы; обеспечение эффективности управления муниципальной собственностью и повышение доходов от ее использования;

В 2022 году и в плановом периоде 2023 и 2024 годов будут продолжены мероприятия по совершенствованию налоговой политики в области доходов бюджета сельского поселения Красный Яр, начатые в предыдущие годы, основными направлениями которой являются:

- 1) взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Российской Федерации и Самарской области в целях улучшения налогового администрирования и увеличения поступления доходов в бюджет сельского поселения Красный Яр;
 - 2) продолжение совместной работы с Управлением Федеральной налоговой службы по Самарской области по легализации недекларируемой части заработной платы по доведению ее до среднотраслевого уровня;
 - 3) продолжение работы по актуализации налогооблагаемой базы – уменьшение доли неклассифицированных земельных участков (по собственникам и видам использования);
 - 4) проведение работы по постановке на кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами;
 - 5) увеличение доходов бюджета сельского поселения Красный Яр за счет повышения эффективности управления имуществом, находящимся в собственности сельского поселения Красный Яр и его более рационального использования;
 - сокращения числа безвозмездных пользователей муниципальным имуществом, перевод на арендные отношения;
 - приближение ставок арендной платы за пользование объектами нежилого фонда к существующей на рынке недвижимости;
 - 6) обеспечение роста неналоговых доходов бюджета сельского поселения Красный Яр, получаемых в виде арендной платы за земельные участки и доходов от продажи земельных участков;
- продолжение работы по выявлению земельных участков, используемых юридическими и физическими

лицами без оформления в установленном законом порядке документов на землю; перерасчет арендной платы за земельные участки с учетом изменения кадастровой стоимости земель.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 49

О почетном жителе села Малая Каменка

Руководствуясь п. 1.3. «Положения о почетном жителе с. Красный Яр и других населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», утвержденного решением Собрании представителей сельского поселения Красный Яр № 24 от 30.08.2007 г., Собрание представителей сельского поселения Красный Яр РЕШИЛО:

1. Присвоить Ивашовой Валентине Александровне звание «Почетный житель села Малая Каменка».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр в сети Интернет <http://www.kryarposelenie.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения
Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
А.Г. Бушов

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 50

О почетном жителе поселка Угловой

Руководствуясь п. 1.3. «Положения о почетном жителе с. Красный Яр и других населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», утвержденного решением Собрании представителей сельского поселения Красный Яр № 24 от 30.08.2007 г., Собрание представителей сельского поселения Красный Яр РЕШИЛО:

1. Присвоить Мингалевой Дрие Тагировне звание «Почетный житель поселка Угловой».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр в сети Интернет <http://www.kryarposelenie.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения
Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
А.Г. Бушов

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 51

О почетном жителе села Белозерки

Руководствуясь п. 1.3. «Положения о почетном жителе с. Красный Яр и других населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», утвержденного решением Собрании представителей сельского поселения Красный Яр № 24 от 30.08.2007 г., Собрание представителей сельского поселения Красный Яр РЕШИЛО:

1. Присвоить Барковской Елене Александровне звание «Почетный житель села Белозерки».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр в сети Интернет <http://www.kryarposelenie.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения
Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
А.Г. Бушов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 52

О почетном жителе села Красны Яр

Руководствуясь п. 1.3. «Положения о почетном жителе с. Красный Яр и других населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Красный Яр № 24 от 30.08.2007 г., Собрание представителей сельского поселения Красный Яр РЕШИЛО:

1. Присвоить Плутцовой Людмиле Михайловне звание «Почетный житель села Красный Яр».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр в сети Интернет <http://www.kryarposelenie.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения
Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
А.Г. Бушов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 53

О награждении знаком отличия «За доблесть»

Руководствуясь Положением о знаке отличия «За доблесть» сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Красный Яр № 22 от 27.04.2017 г., Собрание представителей сельского поселения Красный Яр РЕШИЛО:

1. Наградить знаком отличия «За доблесть» **Бормотова Дмитрия Михайловича**.

2. Наградить знаком отличия «За доблесть» **Демченко Антона Геннадьевича**.

Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр в сети Интернет <http://www.kryarposelenie.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения
Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
А.Г. Бушов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 54

О проведении акции «Достойны признания - 2021»

Заслушав информацию помощника Главы сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области Ждановой Л.А. о проведении акции «Достойны признания» на территории сельского посе-

ления Красный Яр, Собрание представителей сельского поселения Красный Яр РЕШИЛО:

1. Информацию о проведении акции «Достойны признания» принять к сведению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Т.М. Хрипунова
Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр
муниципального района Красноярский
Самарской области

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

от «25» ноября 2021 года № 55

Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

Рассмотрев внесенный Главой сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в порядке правотворческой инициативы проект решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», в соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном контроле в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации <http://kryarposelenie.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном жилищном контроле в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном жилищном контроле в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
А.Г. Бушов

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания представителей сельского поселения Красный Яр
муниципального района Красноярский
Самарской области
от 25.11.2021 № 55

**Положение
о муниципальном жилищном контроле в сельском поселении Красный Яр
муниципального района Красноярский
Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – муниципальный жилищный контроль).

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

- 1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- 2) требований к формированию фондов капитального ремонта;
- 3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих

- работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
 - 5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
 - 6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
 - 7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
 - 8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
 - 9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;
 - 10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
 - 11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

1.3. В соответствии с заключенным между администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области и администрацией муниципального района Красноярский Самарской области соглашением о передаче осуществления части полномочий в области жилищных правоотношений муниципальной жилищной контроль осуществляется администрацией муниципального района Красноярский Самарской области (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, являются руководитель контрольного управления администрации, начальник отдела муниципального контроля контрольного управления администрации, главный специалист – жилищный инспектор отдела муниципального контроля контрольного управления администрации, ведущий специалист отдела муниципального контроля контрольного управления администрации (далее – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

- 1) деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;
- 2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;
- 3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального жилищного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе муниципального района Красноярский Самарской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](#) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемый главой муниципального района Красноярский Самарской области. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям

либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) муниципального района Красноярский Самарской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) муниципального района Красноярский Самарской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
 - 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
 - 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;
 - 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.
- Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) района или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документальная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального жилищного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);
- 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
- 3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц. Приказом главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации могут быть конкретизированы порядок и (или) сроки проведения контрольных мероприятий муниципального жилищного контроля (если в отношении проведения

таких контрольных мероприятий соответственно поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации не установлено иное);

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный жилищный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, на основании задания главы (заместителя главы) муниципального района Красноярский Самарской области, задания, содержащего в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](#) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представителю, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.14. К результатам контрольного мероприятия относится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](#) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.15. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномочен-

ными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.18. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.19. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, вправе выдать рекомендацию по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

- 1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организацией любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатации (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;
- 3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;
- 4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- 5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.21. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, не применяется.

5. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального жилищного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля утверждаются Собранием представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном жилищном контроле
в сельском поселении Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией муниципального района Красноярский Самарской области муниципального жилищного контроля в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

1. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности

контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

- порядку осуществления перевода жилого помещения муниципального жилищного фонда в нежилое помещение;
 - порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;
 - предоставлению коммунальных услуг пользователям жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах и жилых домов;
 - обеспечению доступности для инвалидов жилых помещений муниципального жилищного фонда;
 - обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования жилых помещений муниципального жилищного фонда.
2. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда, обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.
3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.
4. Поступление в орган муниципального жилищного контроля в течение трёх месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.
5. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.
6. Неоднократные (два и более) случаи аварий, произошедшие на одном и том же объекте муниципального жилищного контроля, в течение трех месяцев подряд.

Пояснительная записка к положению о муниципальном жилищном контроле в поселении

Положение о муниципальном жилищном контроле в поселении (далее – Положение) подготовлено в соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования и введено в действие не ранее 1 января 2022 года. 1. Обращаем внимание, что со дня вступления в силу Положения прекращают действие ранее принятые в поселении муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального жилищного контроля. Соответственно, до 1 января 2022 года должны быть приняты необходимые муниципальные правовые акты с учетом компетенции органов местного самоуправления поселения о признании со дня вступления Положения утратившими силу таких актов (положение о данном виде контроля, программа профилактики, административный регламент осуществления контроля).

2. Если полномочие по осуществлению данного вида муниципального контроля передано поселениями на основании соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий.

Как правило, при заключении вышеназванных соглашений о передаче полномочий указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения поселения, и не указывается, что органам местного самоуправления муниципального района передается и полномочие по нормативному регулированию данного вопроса. К тому же зачастую соглашения о передаче полномочий заключаются администрациями муниципального района и поселения. По смыслу части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочие передается (и соответственно соглашение заключается) тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Положение о виде муниципального контроля должно быть утверждено именно представительными органами муниципального образования. Поэтому, если соглашение между представительными органами муниципального района и поселения по вопросу передачи полномочия об утверждении положения о виде муниципального контроля не заключено, принятие правового акта, утверждающего положение о виде муниципального контроля, остается в компетенции представительного органа поселения.

3. Согласно Положению на основании части 7 статьи 22 Федерального закона № 248-ФЗ система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

В связи с этим контрольные мероприятия, закрепленные в Положении (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документальная проверка, выездная проверка, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование) проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Отсутствие планового характера в муниципальном жилищном контроле обусловлено тем, что федеральными органами государственной власти при определении планового (риско-ориентированного) подхода к проведению контрольных мероприятий рекомендовано определять группы рисков в объектах муниципального контроля с учетом правоприменительной практики, существовавшей на момент утверждения положения о соответствующем виде муниципального контроля. По имеющейся информации, в абсолютном большинстве поселений и муниципальных районов Самарской области фактически муниципальный жилищный контроль системно не осуществляется. Соответственно, отсутствует информация, позволяющая провести градацию объектов муниципального контроля по рискам для целей определения периодичности плановых контрольных мероприятий.

4. Анализ положений статей 6.4, 7.19, 7.20, 7.21, 7.22, 7.23, 7.23.3, 7.32.2, 9.23, 13.19.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях позволяет сделать вывод о том, что в ходе осуществления муниципального жилищного контроля могут быть выявлены нарушения:

- обязательных требований о недопущении нарушения санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- обязательных требований о недопущении самовольного подключения к электрическим сетям, тепловым сетям и газопроводам, а равно самовольное (безучетное) использование электрической, тепловой энергии, газа;
- обязательных требований о недопущении самовольного подключения к централизованным системам водоснабжения и водоотведения;

4) обязательных требований о недопущении нарушения правил пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;

5) обязательных требований о недопущении нарушения лицами, ответственными за содержание жилых домов муниципального жилищного фонда и (или) жилых помещений муниципального жилищного фонда, правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений либо порядка и правил признания их непригодными для постоянного проживания и перевода их в нежилое, а равно о недопущении переустройства и (или) перепланировки жилых домов муниципального жилищного фонда и (или) жилых помещений муниципального жилищного фонда без согласия нанимателя (собственника), если переустройство и (или) перепланировка существенно изменяют условия пользования жилым домом муниципального жилищного фонда и (или) жилым помещением муниципального жилищного фонда;

6) обязательных требований о недопущении нарушения нормативного уровня или режима обеспечения населения коммунальными услугами;

7) обязательных требований о недопущении нарушения организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, на основании договоров управления многоквартирными домами, правил осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

8) обязательных требований о недопущении нарушения наймодателями по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования установленных жилищным законодательством обязательных требований к заключению и исполнению таких договоров, требований к деятельности по предоставлению жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования либо требований, установленных в отношении количества жилых помещений и общей площади жилых помещений, которые должны быть предоставлены в наемном доме социального использования по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

9) правил обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, в том числе:

- о недопустимости нарушения требований к качеству (сроку, периодичности) выполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования либо невыполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, включенных в перечень, предусмотренный правилами обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования;

- о недопустимости уклонения от заключения договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, если заключение такого договора является обязательным;

- о недопустимости отказа в допуске представителя специализированной организации для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования в случае уведомления о выполнении таких работ в установленном порядке;

- о недопустимости уклонения от замены оборудования, входящего в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, в случаях, если такая замена является обязательной в соответствии с правилами обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, либо уклонения от заключения договора о техническом диагностировании внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, если заключение такого договора является обязательным;

10) обязательных требований о недопущении размещения информации, размещения информации не в полном объеме или размещения недостоверной информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

11) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в пределах их компетенции.

5. Положением предусмотрено проведение следующих видов профилактических мероприятий:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережений;
- консультирование.

Меры стимулирования добросовестности, самообследование и профилактический визит в качестве профилактических мероприятий Положением не установлены.

Полагаем также необходимым отметить, что об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, орган муниципального контроля может осуществлять информирование и консультирование в устной форме на собраниях и конференциях граждан.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 56

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

Рассмотрев внесенный Главой сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в порядке правопротекторской инициативы проект решения Собрании представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации Собрании представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле в границах сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации <http://kryarpossele>

nie.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 6 Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Положения раздела 6 Положения о муниципальном земельном контроле в границах поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр
муниципального района Красноярский
Самарской области

Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения Красный Яр
муниципального района Красноярский
Самарской области

А.Г. Бушов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский
Самарской области
от 25.11.2021 г. № 56

Положение о муниципальном земельном контроле в границах сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность. Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

1.3. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, являются руководитель контрольного управления администрации, начальник отдела муниципального контроля контрольного управления администрации, главный специалист отдела муниципального контроля контрольного управления администрации, ведущий специалист отдела муниципального контроля контрольного управления администрации (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.4. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

- 1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;
- 2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;
- 3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;
- 4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- 5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются администрацией в отношении всех категорий земель.

1.6. Администрацией в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля.

Администрацией осуществляется отнесение объектов муниципального земельного контроля к определенной категории риска в соответствии с настоящим Положением.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля земельные участки подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.3. Отнесение администрацией земель и земельных участков к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального земельного контроля согласно приложению №1 к настоящему Положению.

Отнесение земель и земельных участков к категориям риска и изменение присвоенных землям и земельным участкам категорий риска осуществляется распоряжением администрации.

При отнесении администрацией земель и земельных участков к категориям риска используются в том числе:

- 1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;
- 2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 3) иные сведения, содержащиеся в администрации.

2.4. Проведение администрацией плановых контрольных мероприятий в отношении земельных участков в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- 1) для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 3 года;
- 2) для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 6 лет.

В отношении земельных участков, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.

2.5. В ежегодные планы плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов земельных отношений, принадлежащих на праве собственности, праве (постоянного) бессрочного пользования или ином праве, а также используемых на праве аренды гражданами и юридическими лицами, для которых в году реализации ежегодного плана истекает

период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия, для объектов земельных отношений, отнесенных к категории:

- 1) среднего риска, - не менее 3 лет;
- 2) умеренного риска, - не менее 6 лет.

В случае если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении земельных участков не проводились, в ежегодный план подлежат включению земельные участки после истечения одного года с даты возникновения у юридического лица или гражданина права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или иного права на такой земельный участок.

2.6. По запросу правообладателя земельного участка должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в администрацию заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

2.7. Администрация ведет перечни земельных участков, которым присвоены категории риска (далее – перечни земельных участков). Включение земельных участков в перечни земельных участков осуществляется в соответствии с распоряжением администрации, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения.

Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте администрации муниципального района Красноярский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

2.8. Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

- 1) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;
- 2) присвоенная категория риска;
- 3) реквизиты решения о присвоении земельному участку категории риска.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерба) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом Главе (заместителю Главы) муниципального района Красноярский Самарской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультативное.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население сельского поселения Хилково муниципального района Красноярский Самарской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемый Главой муниципального района Красноярский Самарской области. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерба) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) Главой (заместителем Главы) муниципального района Красноярский Самарской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

3.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой (заместителем Главы) муниципального района Красноярский Самарской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

3.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного Главой (заместителем Главы) муниципального района Красноярский Самарской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль.

4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных о землях, земельных участках и их частях, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1-4 пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся в форме плановых и внеплановых мероприятий.

4.4. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка;

4.5. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;

6) выездное обследование.

4.6. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

6) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

4.7. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

4.8. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.9. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

4.10. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании задания Главы (заместителя Главы) муниципального района Красноярский Самарской области, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.11. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.12. Администрация при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установленные утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.13. Плановые контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий разрабатываемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

4.14. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо либо надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.15. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представителю, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.16. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

4.17. К результатам контрольного мероприятия относится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.18. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.19. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.20. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления ими в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в элек-

тронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях, направлении документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.21. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 5 настоящего Положения. 4.22. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.23. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

- 1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;
- 3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;
- 4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- 5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.24. В случае не устранения в установленный срок нарушений, указанных в предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.23 настоящего Положения предписании об устранении выявленных нарушений, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, выдавшее такое предписание, в срок не позднее 30 дней со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, связанном с неисполнением такого предписания, информирует о его неисполнении с приложением соответствующих документов:

1) исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные статьей 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации (в отношении земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена, – исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»), в отношении земельных участков (земель), находящихся в государственной или муниципальной собственности;

2) орган государственной власти или орган местного самоуправления, которые в соответствии с законодательством вправе обратиться в суд с требованием об изъятии находящихся в частной собственности земельных участков в связи с их неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением обязательных требований законодательства Российской Федерации и об их продаже с публичных торгов, в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности.

4.25. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, не применяется.

6. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются Собранием представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Приложение № 1

к Положению о муниципальном земельном контроле в границах сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

Критерии

отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:

- а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;
 - б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.
2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;

б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач), граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

Приложение № 2

к Положению о муниципальном земельном контроле в границах сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области муниципального земельного контроля

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

5. Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных торгов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.

6. Неисполнение обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

Пояснительная записка

к положению о муниципальном земельном контроле

Положение о муниципальном земельном контроле (далее – Положение) подготовлено в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования и введено в действие не ранее 1 января 2022 года.

1. Обращаем внимание, что со дня вступления в силу Положения прекращают действие ранее принятые в поселении муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального земельного контроля. Соответственно, до 1 января 2022 года должны быть приняты необходимые муниципальные правовые акты с учетом компетенции органов местного самоуправления поселения и признаны со дня вступления Положения утратившими силу таких актов (положение о данном виде контроля, программа профилактики, административный регламент осуществления контроля).

2. Если полномочие по осуществлению данного вида муниципального контроля передано поселениями на основании соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий.

Как правило, при заключении вышеназванных соглашений о передаче полномочий указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения поселения, и не указывается, что органам местного самоуправления муниципального района передается и полномочие по нормативному регулированию данного вопроса. К тому же зачастую соглашения о передаче полномочий заключаются администрациями муниципального района и поселения. По смыслу части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочие передается (и соответственно соглашение заключается) тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Положение о виде муниципального контроля должно быть утверждено именно представительным органом муниципального образования. Поэтому, если соглашение между представительными органами муниципального района и поселения по вопросу передачи полномочия об утверждении положения о виде муниципального контроля не заключено, принятие правового акта, утверждающего положение о виде муниципального контроля, остается в компетенции представительного органа поселения.

3. Согласно Положению, система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального земельного контроля применяется.

Соответственно, должны быть подготовлены перечни объектов муниципального контроля по первым двум группам риска (средний и умеренный риск) для целей определения периодичности плановых контрольных мероприятий. Последняя группа риска (низкий риск) определяется по остаточному принципу и включает в себя любые земли, не вошедшие в первые две группы, в том числе не имеющие образованных земельных участков.

4. Перечень обязательных требований в пункте 1.6 Положения сформулирован исходя из того, что предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами не любых обязательных требований земельного законодательства, а лишь тех, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность. Такая административная ответственность определена статьями 7.1 (самовольное занятие земельного участка), 8.8 (использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению) и 19.5 (невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Соответственно, пункт 1.6 Положения определен с учетом составов административных правонарушений, предусмотренных упомянутыми статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Положением предусмотрено проведение следующих видов профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование.

Меры стимулирования добросовестности, самообследования и профилактический визит в качестве профилактических мероприятий Положением не установлены.

Полагаем также необходимым отметить, что об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отношения к соответствующей категории риска, орган муниципального контроля может осуществлять информирование и консультирование в устной форме на собраниях и конференциях граждан.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
от «25» ноября 2021 года № 57**

Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

Рассмотрев внесенный Главой сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в порядке правотворческой инициативы проект решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», в соответствии со статьей 23.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации <http://kyarposelenie.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Положение раздела 5 Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
А.Ф. Бушов

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района
Красноярский Самарской области
от 27.11.2021 № 57

Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств).

1.2. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

1.3. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, являются заместители Главы сельского поселения Красный Яр. В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

1.5. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.6. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией

обязательств являются:

а) деятельность, действия (бездействия) единой теплоснабжающей организации (далее также – контролируемое лицо) по исполнению обязательств, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», согласно которой единая теплоснабжающая организация обязана реализовывать мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения;

б) результаты деятельности единой теплоснабжающей организации, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

в) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми единая теплоснабжающая организация владеет и (или) пользуется, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании единой теплоснабжающей организации (далее – производственные объекты), к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивается учет объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемого лица, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации муниципального района Красноярский Самарской области (далее – официальный сайт администрации) в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемого лица в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой поселения. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения».

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируется в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемого лица осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах раз-

мещается на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытания.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения» письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);
- 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемым лицом.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
- 3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения».

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, на основании задания главы (заместителя

главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении контролируемого лица проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанных органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](#) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанных органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представителю, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, в протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](#) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемого лица посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана: 1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения контролируемого лица любым доступным способом информации о наличии

угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность контролируемого лица, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатации (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством; 5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, не применяется.

5. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств утверждаются Соборанием представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле
за исполнением единой теплоснабжающей организацией
обязательств по строительству, реконструкции
и (или) модернизации объектов теплоснабжения
в сельском поселении Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

1. Две и более аварии, произошедшие на одних и тех же объектах теплоснабжения в течение трех месяцев подряд.

2. Два и более обращения потребителей по вопросам надежности теплоснабжения, а также разногласий, возникающих между единой теплоснабжающей организацией и потребителем тепловой энергии, в течение трех месяцев подряд.

3. Несоблюдение единой теплоснабжающей организацией перечня мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения.

4. Нарушение единой теплоснабжающей организацией сроков реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения.

Пояснительная записка к положению о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в поселении

Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в поселении (далее – Положение) подготовлено в соответствии со статьей 23.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования и введено в действие не ранее 1 января 2022 года.

1. Обращаем внимание, что со дня вступления в силу Положения прекращают действие ранее принятые в поселении муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения контроле в поселении. Соответственно, до 1 января 2022 года должны быть приняты необходимые муниципальные правовые акты с учетом компетенции органов местного самоуправления поселения о признании со дня вступления Положения утратившими силу таких актов (положение о данном виде контроля, программа профилактики, административный регламент осуществления контроля).

2. Если полномочие по осуществлению данного вида муниципального контроля передано поселениями на основании соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий.

Как правило, при заключении вышеназванных соглашений о передаче полномочий указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения поселения, и не указывается, что органам местного самоуправления муниципального района передается и полномочие

по нормативному регулированию данного вопроса. К тому же зачастую соглашения о передаче полномочий заключаются администрациями муниципального района и поселения. По смыслу части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочие передается (и соответственно соглашение заключается) тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Положение о виде муниципального контроля должно быть утверждено именно представительным органом муниципального образования. Поэтому, если соглашение между представительными органами муниципального района и поселения по вопросу передачи полномочия об утверждении положения о виде муниципального контроля не заключено, принятие правового акта, утверждающего положение о виде муниципального контроля, остается в компетенции представительного органа поселения.

3. Согласно Положению на основании части 7 статьи 22 Федерального закона № 248-ФЗ система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения контроле в поселении не применяется.

В связи с этим контрольные мероприятия, закрепленные в Положении (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование) проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Отсутствие планового характера в муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения контроле в поселении обусловлено тем, что федеральными органами государственной власти при определении планового (риско-ориентированного) подхода к проведению контрольных мероприятий рекомендовано определять группы рисков в объектах муниципального контроля с учетом правоприменительной практики, существовавшей на момент утверждения положения о соответствующем виде муниципального контроля. По имеющейся информации, в абсолютном большинстве поселений и муниципальных районов Самарской области фактически муниципальный контроль за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» системно ранее не осуществлялся. Соответственно, отсутствует информация, позволяющая провести градацию объектов муниципального контроля по рискам для целей определения периодичности плановых контрольных мероприятий.

4. Исходя из положений части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», единая теплоснабжающая организация обязана реализовывать мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения.

Иными словами, если теплоснабжающей организацией, осуществляющей деятельность в сфере теплоснабжения на территории поселения, в установленном порядке присвоен статус единой теплоснабжающей организации, то данная теплоснабжающая организация должна реализовывать обязательства, если не по строительству, реконструкции, то хотя бы по модернизации объектов теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения.

В соответствии с пунктами 4, 11, 12, 12.1, 15, 15.1, 16 Требований к схемам теплоснабжения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154, мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, а также инвестиции в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию таких объектов указываются в соответствующих разделах схемы теплоснабжения. При этом предложения по инвестированию средств в существующие объекты или инвестиции, предполагаемые для осуществления определенными организациями, указываются в схеме теплоснабжения только при наличии согласия лиц, владеющих данными объектами на праве собственности или ином законном основании, или соответствующих организаций на реализацию инвестиционных проектов.

В свою очередь, согласно пунктам 8, 12 Правил согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ (за исключением таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике), утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.05.2014 № 410, вышеназванные мероприятия, сроки их выполнения, необходимые денежные средства указываются также и в инвестиционной программе.

Пунктами 26, 37, 37.1 данных Правил предусмотрено право органов местного самоуправления отказать в согласовании инвестиционной программы и направить ее на доработку в случае, если инвестиционная программа не обеспечивает реализацию мероприятий по развитию системы теплоснабжения, включенных в схему теплоснабжения соответствующего поселения.

Таким образом, схема теплоснабжения и инвестиционная программа организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, по сути, должны быть аналогичными в части перечня мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, и срока их реализации.

При этом муниципальный контроль должен осуществляться именно за соответствием схеме теплоснабжения реализуемых единой теплоснабжающей организацией мероприятий, как в части соблюдения определенного схемой теплоснабжения перечня мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, так и сроков их реализации.

5. Положением предусмотрено проведение следующих видов профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование.

Меры стимулирования добросовестности, самообследование и профилактический визит в качестве профилактических мероприятий Положением не установлены.

Полагаем также необходимым отметить, что в силу специфики предмета и объекта данного вида муниципального контроля в Положении отсутствует также норма о возможности информирования и консультирования в устной форме органом муниципального контроля на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 58

Об утверждении Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований

Рассмотрев внесенный Главой сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в порядке правотворческой инициативы проект решения Соборания представителей сельского

поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации <http://kryarposelenie.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
А.Г. Бушов

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 № 58

Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования).

2. При установлении и оценке применения обязательных требований в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка такие требования подлежат оценке на соответствие принципам, установленным Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», а также на предмет достижения целей установления и оценки применения обязательных требований.

3. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований:

1) составляющих государственную тайну или иных сведений, охраняемых в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информацией ограниченного доступа;

2) устанавливаемых в сфере государственной безопасности, гражданской обороны, противодействия преступности (в том числе противодействия терроризму), охраны общественного порядка, обеспечения общественной безопасности;

3) устанавливаемых при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории муниципального образования на его части;

4) в сфере действия муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации.

4. В целях обеспечения систематизации обязательных требований и информирования заинтересованных лиц Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области формирует перечень муниципальных нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля. Муниципальный правовой акт, содержащий указанный перечень, размещается администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на официальном сайте администрации муниципального района Красноярский Самарской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения».

5. В целях оценки обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, законодательству Самарской области проводится правовая экспертиза проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования.

Оценка применения обязательных требований представляет собой оценку фактического воздействия муниципальных нормативных актов, содержащих обязательные требования, включающую в себя анализ обоснованности установленных обязательных требований, определение и оценку фактических последствий их установления, выявление избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей администрации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Оценка применения обязательных требований проводится в том числе по вопросам, обозначенным субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности, общественными объединениями в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, органами местного самоуправления сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, исполнительными органами государственной власти Самарской области, уполномоченным по защите прав предпринимателей в Самарской области, Самарской Губернской Думой.

6. Процедура оценки применения обязательных требований состоит из следующих этапов:

1) подготовка ежегодно до 1 декабря отчета об оценке фактического воздействия обязательных требований (далее – ежегодный отчет). Ежегодный отчет может включать положения доклада (докладов), обобщающего правоприменительную практику в сфере муниципального контроля (в случае подготовки такого доклада или докладов);

2) публичное обсуждение ежегодного отчета;

3) утверждение главой сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области ежегодного отчета.

7. В ежегодном отчете подлежат отражению:

1) вопросы применения обязательных требований, обозначенные субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности, общественными объединениями в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, органами местного самоуправления сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, исполнительными органами государственной власти Самарской области, уполномоченным по защите прав предпринимателей в Самарской области, Самарской Губернской Думой;

2) реквизиты и источники официального опубликования муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;

3) сведения о внесенных в обязательные требования изменениях (при наличии);

4) сведения о результатах оценки применения обязательных требований, сводку поступивших в администрацию сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области замечаний и предложений по вопросам применения обязательных требований (при наличии замечаний и предложений);

5) период действия муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования и его отдельных положений (при наличии такого периода);

6) цели введения обязательных требований, а также показатели количественной и (или) качественной динамики, характеризующие степень достижения таких целей с течением времени;

7) основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, интересы которых затрагиваются обязательными тре-

бованиями, изменение численности и состава таких групп по сравнению с численностью и составом таких групп до введения в действие обязательных требований и (или) по сравнению с численностью и составом таких групп на дату утверждения предыдущего ежегодного отчета;

8) оценка фактических положительных и отрицательных последствий (в том числе социально-экономических) установления обязательных требований;

9) сведения о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований и анализ основных причин нарушения соответствующих обязательных требований, в том числе на предмет исполнимости обязательных требований без соразмерных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и (или) наличия необоснованных ограничений;

10) подготовленные на основе полученных выводов предложения о признании утратившим силу или пересмотре обязательных требований;

11) в случае оценки обязательных требований, имеющих ограниченный срок действия, подготовленные на основе полученных выводов предложения о признании утратившим силу, или пересмотре, или продлении срока действия обязательных требований (о целесообразности сохранения действия обязательных требований);

12) иные сведения, которые, по мнению разработчика ежегодного отчета, позволяют оценить фактическое воздействие обязательных требований.

8. В целях публичного обсуждения ежегодного отчета администрация сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области размещает не позднее 1 декабря текст ежегодного отчета на официальном сайте Администрации поселения сети Интернет.

9. Срок публичного обсуждения ежегодного отчета не может составлять менее 20 рабочих дней со дня размещения его на официальном сайте.

10. Администрация сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области обязана рассмотреть все замечания и предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения ежегодного отчета, и составить сводку замечаний и предложений с указанием сведений об их учете или о причинах их отклонения не позднее 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения ежегодного отчета, разместив ее на официальном сайте Администрации поселения сети Интернет.

11. По результатам публичного обсуждения ежегодного отчета администрация сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в течение 20 рабочих дней дорабатывает ежегодный отчет. При этом в ежегодный отчет включаются:

1) сведения о проведении публичного обсуждения ежегодного отчета и сроках его проведения;

2) сводка замечаний и предложений, поступивших в ходе публичного обсуждения ежегодного отчета; 3) подготовленные на основе полученных выводов предложения о признании утратившим силу или пересмотре обязательных требований;

4) в случае оценки обязательных требований, имеющих ограниченный срок действия, подготовленные на основе полученных выводов предложения о признании утратившим силу, или пересмотре, или продлении срока действия обязательных требований (о целесообразности сохранения действия обязательных требований).

12. В течение 10 рабочих дней после доработки ежегодного отчета он утверждается Главой сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

13. По итогам проведения оценки применения обязательных требований в случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 10 настоящего Порядка, Глава сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области принимает решение, содержащее вывод:

1) о необходимости признания утратившим силу и (или) разработки нового проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, в случае, если по итогам проведения оценки применения обязательных требований установлены несоответствие обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», а также их необоснованность, или выявлены избыточные условия, ограничения, запреты, обязанности, или установлен факт недостижения заявленных целей регулирования, а также установлено наличие отрицательных последствий принятия обязательных требований, или наличие в обязательных требованиях необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности;

2) о внесении изменений в обязательные требования, их отдельные положения в случае, если подтверждено соответствие обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», их обоснованность, однако выявлено наличие отрицательных фактических последствий их установления, избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей или наличие в обязательных требованиях положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности;

3) о продлении срока действия устанавливающего обязательные требования муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений в случае отсутствия оснований для его признания утратившим силу (отмены), или пересмотра.

14. Администрация сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в течение 40 рабочих дней после принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 или 2 пункта 12 настоящего Порядка, обеспечивает разработку соответствующего проекта нормативного правового акта.

15. Положения муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, должны вступать в силу не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования соответствующего муниципального нормативного правового акта, если иной срок вступления в силу не указан в муниципальном нормативном правовом акте.

Положения настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию в целях, предусмотренных частью 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

Пояснительная записка

к Порядку установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований (далее – Порядок)

Порядок регулирует вопросы установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования).

Обращаем внимание на 3 элемента порядка установления и оценки применения обязательных требований:

1) оценка регулирующего воздействия в отношении проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего или изменяющего ранее предусмотренные обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (абзац первый пункта 5 Порядка). Оценка регулирующего воздействия в отношении такого муниципального нормативного правового акта должна проводиться только в муниципальных районах. В городских и сельских поселениях оценка регулирующего воздействия не проводится (см. часть 3 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», далее – Федеральный закон № 131-ФЗ).

Соответственно, при утверждении Порядка в городском и сельском поселении абзац первый пункта 5 Порядка должен быть исключен;

2) в целях оценки обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, законодательству Самарской области проводится правовая экспертиза проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования. Этот этап обязателен даже в том случае, если в утверждающих Порядок органов местного самоуправления городского или сельского поселения отсутствует специалист, имеющий юридическое образование;

3) оценка применения обязательных требований, с точки зрения разработчиков, тождественна оценке фактического воздействия муниципальных нормативных актов, содержащих обязательные требования. Несмотря на то, что оценка регулирующего воздействия проводится лишь в муниципальных районах, оценка применения обязательных требований должна проводиться в любом муниципальном образовании, в том числе в городском или сельском поселении. Это следует из положения части 6.1 статьи 7 Федерального закона № 131-ФЗ. Вместе с тем Порядок учитывает распространенный в му-

ниципальных районах, и особенно в городских и сельских поселениях, дефицит кадров. В частности, в Порядке предусмотрено проведение одного раза в год оценки применения обязательных требований путем подготовки ежегодного отчета о такой оценке. Соответствующий отчет может быть подготовлен на основе материалов осуществления конкретных видов муниципального контроля. Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.01.2015 № 83 «О проведении оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» предъявляется ряд требований к подобному отчету и его публичное обсуждение. Некоторые требования к ежегодному отчету были заимствованы из указанного постановления Правительства Российской Федерации. Также в Порядке была предусмотрена обязательность публичного обсуждения ежегодного отчета.

Положения пункта 14 Порядка о вступлении в силу обязательных требований предусмотрены по аналогии с частью 1 статьи 3 Закона Самарской области от 16.07.2021 № 62-ГД «Об обязательных требованиях, устанавливаемых нормативными правовыми актами Самарской области, и о внесении изменений в статью 5.1 Закона Самарской области «О нормативных правовых актах Самарской области».

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 59

Об обязательных требованиях связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценкой соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

Рассмотрев внесенный Главой сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в порядке правотворческой инициативы проект решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «Об обязательных требованиях в сельском поселении Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» и решением Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «Об утверждении Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований» Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Установить, что содержащимися в муниципальных нормативных правовых актах требованиями, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования) являются:

1) положения Правил благоустройства территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области принятых решением Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – Правила благоустройства), определяющие требования к:

- установлению границ прилегающих территорий;
- содержанию объектов благоустройства, в том числе по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;
- уборке территории поселения в зимний период;
- уборке территории поселения в летний период;
- прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;
- посадке зеленых насаждений;
- охране и содержанию зеленых насаждений;
- выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов;
- складированию твердых коммунальных отходов;
- выгулу животных;
- праздничному оформлению территории поселения.

2) положения Правил землепользования и застройки сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, принятых решением Собрания представителей (далее – Правила землепользования и застройки), устанавливающие градостроительные регламенты;

2. Положения муниципальных правовых актов, вносящих изменения в предусмотренные пунктом 1 настоящего решения положения Правил благоустройства и (или) положения Правил землепользования и застройки и направленных на установление новых ограничений, запретов, обязанностей граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и (или) юридических лиц, должны вступать в силу не ранее чем по истечении девяноста дней

после дня официального опубликования соответствующих муниципальных правовых актов, вносящих указанные изменения, если более долгий срок не указан в соответствующем муниципальном правовом акте.

Положения абзаца первого настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных правовых актов:

1) подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий, предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования либо на его части, а также муниципальных правовых актов, направленных на недопущение возникновения последних обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф;

2) муниципальных правовых актов, принимаемых исключительно в целях приведения предусмотренных пунктом 1 настоящего решения положений Правил благоустройства, положений Правил землепользования и застройки в соответствие с федеральным законодательством и (или) законодательством Самарской области, не допускающим альтернативного правового регулирования общественных отношений муниципальным правовым актом.

3. Порядок проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в отношении муниципальных правовых актов, вносящих изменения в предусмотренные пунктом 1 настоящего решения положения Правил благоустройства и (или) положения Правил землепользования и застройки, регламентируется муниципальными правовыми актами в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации <http://krayposelenie.ru>.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области Т.М. Хрипунова	Глава сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области А.Г. Бушов
---	--

Пояснительная записка к решению об обязательных требованиях

В соответствии с частью 1 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ) под обязательными требованиями понимаются содержащиеся в нормативных правовых актах требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы. Согласно части 1 статьи 2 Федерального закона № 247-ФЗ обязательные требования устанавливаются федеральными законами, Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, положениями международных договоров Российской Федерации, не требующими издания внутрисубъектных актов для их применения и действующими в Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

При подготовке решения об обязательных требованиях был проведен анализ очерченного федерального законодательства предмета регулирования муниципальных нормативных правовых актов, которые могут содержать обязательные требования. Такой анализ прежде всего основывался на предмете муниципального контроля.

По результатам анализа предмета регулирования муниципальных нормативных правовых актов был сделан вывод о наличии трёх видов муниципальных нормативных правовых актов, которые могут в себе содержать обязательные требования:

1) правила благоустройства территории поселения. В соответствии с положениями статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения поселения отнесено осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами. Следовательно, Правила благоустройства территории должны содержать в себе конкретные обязательные требования, соблюдение которых проверяется в рамках упомянутого контроля;

2) правила землепользования и застройки территории поселения, устанавливающие градостроительные регламенты. Согласно пункту 8 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации правила землепользования и застройки – документ градостроительного зонирования, который утверждает нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и в котором устанавливаются градостроительные регламенты. Пунктом 9 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации установлено, что градостроительный регламент в том числе определяет виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность. Административная ответственность, в частности, установлена за неиспользование земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока. Разрешенные виды использования земельного участка в определенной территориальной зоне, в том числе для целей жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, устанавливаются именно градостроительными регламентами. Кроме того, по смыслу положений Градостроительного кодекса Российской Федерации содержание градостроительных регламентов обязательно к учету при выдаче разрешений на строительство (см. часть 13 статьи 51), разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (статья 39), разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (статья 40). Следовательно, муниципальный нормативный правовой акт, обязательный к применению при выдаче соответствующих разрешений, должен быть квалифицирован как содержащий обязательные требования в соответствии с частью 1 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ;

3) лесохозяйственный регламент в отношении лесного участка, находящегося в муниципальной собственности. Согласно пункту 5 части 1 статьи Лесного кодекса Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, относится осуществление муниципального лесного контроля. В соответствии с частью 3 статьи 87 Лесного кодекса Российской Федерации лесохозяйственные регламенты лесничеств, распо-

ложенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, утверждаются органами местного самоуправления. Лесохозяйственный регламент в соответствии с частью 5 статьи 87 Лесного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений» требования к:

- видам разрешенного использования леса, определяемым в соответствии со статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации;
- возрастам рубок, расчетной лесосеке, срокам использования леса и другим параметрам его разрешенного использования;
- ограничениям использования леса в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса Российской Федерации;
- охране, защите, воспроизводству леса.

Следовательно положения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, должны предусматривать обязательные требования, проверяемые при осуществлении муниципального лесного контроля.

Представляется, что по другим видам муниципального контроля (муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, муниципальный жилищный контроль, муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения) обязательные требования исчерпывающе определены либо федеральным законодательством, либо также законодательством субъекта Российской Федерации. Предмета регулирования муниципальных нормативных правовых актов в федеральном законодательстве для целей осуществления указанных видов муниципального контроля не усматривается.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 60

Об определении видов муниципального контроля, которые не осуществляются на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в связи с отсутствием на его территории объектов муниципального контроля

Рассмотрев внесенный Главой сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в порядке правотворческой инициативы проект решения Собрании представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «Об определении видов муниципального контроля, которые не осуществляются на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в связи с отсутствием на его территории объектов муниципального контроля», в соответствии с частью 9 статьи 1 и статьей 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Собрании сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. На территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области не осуществляется:

1) муниципальный лесной контроль в связи с отсутствием на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области лесных участков, находящихся в муниципальной собственности;

2) муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в связи с отсутствием таких территорий;

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации <http://kryarposelenie.ru>.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
_____ Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
_____ А.Г. Бушов

Пояснительная записка к решению об определении видов муниципального контроля, которые не осуществляются, в связи с отсутствием на территории муниципального образования объектов муниципального контроля

Принятие решения об определении видов муниципального контроля, которые не осуществляются, в связи с отсутствием на территории муниципального образования объектов муниципального контроля не является обязательным. Необходимость принятия такого решения не предусмотрена федеральным законодательством.

Частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» предусмотрено, что вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

Таким образом, по смыслу указанного положения отсутствие объектов муниципального контроля на территории муниципального образования означает отсутствие необходимости его осуществления и, как следствие, принятия положения о соответствующем виде муниципального контроля.

Однако практика работы органов прокуратуры зачастую свидетельствует о том, что даже в отсутствие всякой необходимости принятия нормативного правового акта в органы местного самоуправления вносятся акты прокурорского реагирования, требующие его принятия. Принимая во внимания подобные особенности правоприменительной практики, предлагается принимать правовые акты, информирующие население муниципальных образований и органы власти о том, какие конкретно виды муниципального контроля в муниципальном образовании осуществляются или будут реально осуществляться, а какие нет.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от «25» ноября 2021 года № 61

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

Рассмотрев внесенный Главой сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в порядке правотворческой инициативы проект решения Собрании представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», в соответствии с пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области Собрании представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Яр сети интернет <http://kryarposelenie.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Заместитель Председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
_____ Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
_____ А.Г. Бушов

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрании представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 № 61

Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридических лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставления услуг (далее также – обязательные требования).

1.3. Контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять контроль в сфере благоустройства, являются *(указать точные названия должностей соответствующих должностных лиц)* (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства, включающих: 1) обязательные требования по содержанию прилегающих территорий. Под прилегающей территорией понимается территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами благоустройства в соответствии с порядком, установленным Законом Самарской области от 13.06.2018 № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области»;

2) обязательные требования по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:

- по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;
- по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест;
- по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения».

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль в сфере благоустройства, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания главы (заместителя главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.10. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органов местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

- 1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
- 2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.14. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.15. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять кон-

троль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.18. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.19. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

- 1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;
- 3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;
- 4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предупреждению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- 5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.21. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, не применяется.

5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Собранием представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области контроля в сфере благоустройства

1. Наличие мусора и иных отходов производства и потребления на прилегающей территории или на иных территориях общего пользования.
2. Наличие на прилегающей территории карантинных, ядовитых и сорных растений, порубочных остатков деревьев и кустарников.
3. Наличие самовольно нанесенных надписей или рисунков на фасадах нежилых зданий, строений, сооружений, на других стенах зданий, строений, сооружений, а также на иных элементах благоустройства и в общественных местах.
4. Наличие препятствующей свободному и безопасному проходу граждан наледи на прилегающих территориях.
5. Наличие сосулек на кровлях зданий, сооружений.
6. Наличие ограждений, препятствующих свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения.
7. Уничтожение или повреждение специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений.
8. Осуществление земляных работ без разрешения на их осуществление либо с превышением срока действия такого разрешения.
9. Создание препятствий для свободного прохода к зданиям и входам в них, а также для свободных въездов во двора, обеспечения безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, при осуществлении земляных работ.
10. Размещение транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства.
11. Удаление (снос), пересадка деревьев и кустарников без предоставления билета или разрешения на пересадку деревьев и кустарников, в случаях, когда удаление (снос) или пересадка должны быть осуществлены исключительно в соответствии с такими документами.
12. Выпас сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

Пояснительная записка

к положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства

Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства (далее – Положение) подготовлено в

соответствии с пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования и введено в действие не ранее 1 января 2022 года.

1. Обращаем внимание, что со дня вступления в силу Положения прекращают действие ранее принятые в поселении муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства. Соответственно, до 1 января 2022 года должны быть приняты необходимые муниципальные правовые акты с учетом компетенции органов местного самоуправления поселения о признании со дня вступления Положения утратившими силу таких актов (положение о данном виде контроля, программа профилактики, административный регламент осуществления контроля).

2. Если полномочие по осуществлению данного вида муниципального контроля передано поселениями на основании соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий.

Как правило, при заключении вышеназванных соглашений о передаче полномочий указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения поселения, и не указывается, что органам местного самоуправления муниципального района передается и полномочие по нормативному регулированию данного вопроса. К тому же зачастую соглашения о передаче полномочий заключаются администрациями муниципального района и поселения. По смыслу части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочие передается (и соответственно соглашение заключается) тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Положение о виде муниципального контроля должно быть утверждено именно представительным органом муниципального образования. Поэтому, если соглашение между представительными органами муниципального района и поселения по вопросу передачи полномочия об утверждении положения о виде муниципального контроля не заключено, принятие правового акта, утверждающего положение о виде муниципального контроля, остается в компетенции представительного органа поселения.

3. Согласно Положению на основании части 7 статьи 22 Федерального закона № 248-ФЗ система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

В связи с этим контрольные мероприятия, закрепленные в Положении (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документальная проверка, выездная проверка, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование) проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Отсутствие планового характера в муниципальном контроле в сфере благоустройства обусловлено тем, что федеральными органами государственной власти при определении планового (риско-ориентированного) подхода к проведению контрольных мероприятий рекомендовано определять группы рисков на объектах муниципального контроля с учетом правоприменительной практики, существовавшей на момент утверждения положения о соответствующем виде муниципального контроля. По имеющейся информации, в абсолютном большинстве поселений и муниципальных районов Самарской области фактически муниципальный контроль в сфере благоустройства системно не осуществлялся. Соответственно, отсутствует информация, позволяющая провести градацию объектов муниципального контроля по рискам для целей определения периодичности плановых контрольных мероприятий.

4. Перечень обязательных требований в пункте 1.6 Положения сформулирован исходя из предмета регулирования правил благоустройства территории, в том числе с учетом требований статьи 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Конкретизация положений в подпунктах пункта 1.6 Положения осуществлена с учетом составов административных правонарушений в сфере благоустройства, предусмотренных Законом Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области».

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении контроля в сфере благоустройства (Приложение № 1 к Положению), определены по наиболее значимым аспектам административных правонарушений в сфере благоустройства.

5. Положением предусмотрено проведение следующих видов профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование.

Меры стимулирования добросовестности, самообследование и профилактический визит в качестве профилактических мероприятий Положением не установлены.

Полагая также необходимым отметить, что об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля в сфере благоустройства, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска, орган муниципального контроля может осуществлять информирование и консультирование в устной форме на собраниях и конференциях граждан.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

от «25» ноября 2021 года № 62

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

Рассмотрев внесенный Главой сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области в порядке правотворческой инициативы проект решения Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области», в соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом

сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить на официальном сайте администрации <http://kryarposelenie.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Заместитель Председателя Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области _____ Т.М. Хрипунова	Глава сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области _____ А.Г. Бушов
---	--

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области от 25.11.2021 № 62

**Положение о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте).

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

- а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;
- б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;
- 2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте осуществляется администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, являются заместители Главы сельского поселения Красный Яр. Должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»: деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»: внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог); внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест); внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения; внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011); дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 №

248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»: объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения; придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения; автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней; примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации муниципального района Красноярский Самарской области (далее – официальный сайт администрации) в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения» сведения, предусмотренные **частью 3 статьи 46** Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения».

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невоз-

можно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний. Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения» письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документальная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля на автомобильном транспорте, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицам в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и видеосъемки, видеозаписи);
- 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводится администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
- 3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в подразделе «Контрольно-надзорная деятельность» раздела «Поселения».

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, на основании задания главы (заместителя главы) сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным **законом** от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в соответствии с Федеральным **законом** от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также **Правилами** предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного

контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представителю, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту. 3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательства соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.14. К результатам контрольного мероприятия относится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](#) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.15. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе. До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.18. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.19. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что

деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.21. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, не применяется.

5. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте утверждаются Собранием представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте городском наземном электрическом транспорте
и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр
муниципального района Красноярский Самарской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых

проверок при осуществлении администрацией сельского поселения Красный Яр муниципального

района Красноярский Самарской области

муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом

транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Крас-

ный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

1. Поступление в орган муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области обращений граждан, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о разрушении или повреждении автомобильной дороги местного значения, искусственного дорожного сооружения.

2. Два и более дорожно-транспортных происшествия в течение тридцати календарных дней на объекте муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области и (или) на одной и той же дороге местного значения сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области.

ельная записка

к положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном

электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения

Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном

электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения (далее

– Положение, муниципальный контроль на автомобильном транспорте соответственно) подготовлено

в соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного

транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от

08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации

и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным

законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле

(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования и

введено в действие не ранее 1 января 2022 года.

1. Обращаем внимание, что со дня вступления в силу Положения прекращают действие ранее принятые в поселении муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте. Соответственно, до 1 января 2022 года должны быть приняты необходимые муниципальные правовые акты с учетом компетенции органов местного самоуправления поселения о признании со дня вступления Положения утратившими силу таких актов (положение о данном виде контроля, программа профилактики, административный регламент осуществления контроля).

2. Если полномочие по осуществлению данного вида муниципального контроля передано поселениями на основании соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий. Как правило, при заключении вышеназванных соглашений о передаче полномочий указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения поселения, и не указывается, что органам местного самоуправления муниципального района передается и полномочие по нормативному регулированию данного вопроса. К тому же зачастую соглашения о передаче полномочий заключаются администрациями муниципального района и поселения. По смыслу части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочие передается (и соответственно соглашение заключается) тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Положение о виде муниципального контроля должно быть утверждено именно представительным органом муниципального образования. Поэтому, если соглашение между представительными органами муниципального района и поселения по вопросу передачи полномочия об утверждении положения о виде муниципального контроля не заключено, принятие правового акта, утверждающего положение о виде муниципального контроля, остается в компетенции представительного органа поселения.

3. Согласно Положению на основании части 7 статьи 22 Федерального закона № 248-ФЗ система оценки

и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется. В связи с этим контрольные мероприятия, закрепленные в Положении (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документальная проверка, выездная проверка, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование) проводятся в форме внеплановых мероприятий. Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры. Отсутствие планового характера в муниципальном контроле на автомобильном транспорте обусловлено тем, что федеральными органами государственной власти при определении планового (риск-ориентированного) подхода к проведению контрольных мероприятий рекомендовано определять группы рисков в объектах муниципального контроля с учетом правоприменительной практики, существовавшей на момент утверждения положения о соответствующем виде муниципального контроля. По имеющейся информации, в абсолютном большинстве поселений и муниципальных районов Самарской области фактически муниципальный контроль на автомобильном транспорте системно не осуществляется. Соответственно, отсутствует информация, позволяющая провести градиацию объектов муниципального контроля по рискам для целей определения периодичности плановых контрольных мероприятий.

В ходе таких контрольных мероприятий как рейдовый осмотр и выездная проверка, проводимых в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, может осуществляться такое контрольное действие как досмотр. В соответствующих положениях об иных видах муниципального контроля досмотр не закреплен.

4. Положением предусмотрено проведение следующих видов профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование.

Меры стимулирования добросовестности, самообследования и профилактический визит в качестве профилактических мероприятий Положением не установлены.

Полагаем также необходимым отметить, что об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, орган муниципального контроля может осуществлять информирование и консультирование в устной форме на собраниях и конференциях граждан.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

от «25» ноября 2021 года № 63

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания представителей сельского поселения Красный Яр от 24.12.2020г. № 50

«О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2021-2023 год»

Заслушав информацию главного бухгалтера администрации сельского поселения Красный Яр Ведерникову Евгению Александровну о внесении изменений и дополнений в решение Собрания представителей сельского поселения Красный Яр от 24.12.2020г. № 50 «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2021-2023 год», Собрание представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области РЕШИЛО:

1. Внести изменения в решение Собрания представителей сельского поселения Красный Яр от 24.12.2020г. № 50 «О бюджете сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области на 2021-2023 год» (с изм. № 1 от 28.01.2021г., №7 от 25.02.2021г., №10 от 23.03.2021г., №15 от 22.04.2021г., №20 от 11.05.2021г., №24 от 28.06.2021г., №26 от 19.07.2021г., №28 от 10.08.2021г., №29 от 18.08.2021г., №30 от 15.09.2021г., №32 от 27.09.2021г., №35 от 14.10.2021г., №39 от 26.10.2021г. №40 от 03.11.2021г., №43 от 10.11.2021г.) следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции.

«1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (далее местный бюджет) на 2021 год:

общий объем доходов – 145 773 тыс. рублей;
общий объем расходов – 156 303 тыс. рублей;
дефицит – 10 530 рублей.

2) приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3) приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4) приложение № 7 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Планета Красный Яр» и разместить в сети Интернет на официальном сайте: <http://kryarposelenie.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Заместитель председателя
Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального
района Красноярский Самарской области
Т.М. Хрипунова

Глава
сельского поселения Красный Яр
муниципального района
Красноярский Самарской области
А.Г.Бушов

Приложение 1 к решению Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области № 63 от 25.11.2021 г.

«Приложение 3
к решению Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области
№ 50 от 24.12.20 г.

Объем поступления доходов поселения по основным источникам на 2021 год

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Сумма, (тыс. руб.)
000 100 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	82 626
000 101 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	27 300
000 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	27 300

000 103 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализованные на территории Российской Федерации	7 017
000 103 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	3 295
000 103 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	21
000 103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	4 252
000 103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	- 551
000 105 03010 01 1000 000	Единый сельскохозяйственный налог	214
000 105 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог	214
000 106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	45 900
000 106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	11 400
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	34 500
000 111 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 475
000 111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за землю, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	253
000 111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	6
000 111 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	1 126
000 111 09080 10 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности сельских поселений, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	90
000 113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	570
000 113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	570
000 114 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	106
000 114 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	106
000 116 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	44
000 116 01074 10 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	20
000 116 10031 10 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета сельского поселения	24
000 200 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	63 147
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	60 347
000 202 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	321
000 202 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	321
000 202 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	58 801
000 202 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	30 289
000 202 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а так же капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	701
000 202 25519 10 0000 150	Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	14 148
000 202 27576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	13 663
000 202 40000 00 0000 000	Иные межбюджетные трансферты	1 225
000 202 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением	335
000 202 29900 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	740
000 202 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений	150
000 207 00000 00 0000 150	Прочие безвозмездные поступления	2 800
000 207 0502010 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	2 800
	Всего доходов:	145 773

Приложение 2 к решению Собрания представителей сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области № 63 от 25.11.2021 г.

«Приложение 4
к решению Собрания представителей
сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области № 50 от 24.12.20

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2021 год

ПЛАНЕТА КРАСНЫЙ ЯР		05	05	9800000000	16 627	740
Непрограммные направления расходов бюджета поселения						
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		05	05	9800000000	110	8 550
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	05	9800000000	240	7 863 740
Уплата налогов, сборов и иных платежей		05	05	9800000000	850	214
Охрана окружающей среды		06	00			300
Другие вопросы в области охраны окружающей среды		06	05			300
Непрограммные направления расходов бюджета поселения						
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		06	05	9800000000	240	300
Образование		07	00			200
Молодежная политика		07	07			200
Непрограммные направления расходов бюджета поселения						
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		07	07	9800000000	240	200
Культура, кинематография		08	00			36 801 14 148
Культура		08	01			36 801 14 148
Непрограммные направления расходов бюджета поселения						
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		08	01	9800000000	110	7 550
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		08	01	9800000000	240	29 246 14 148
Уплата налогов, сборов и иных платежей		08	01	9800000000	850	5
Социальная политика		10	00			138
Пенсионное обеспечение		10	01			138
Непрограммные направления расходов бюджета поселения						
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам		10	01	9800000000	310	138
Физическая культура и спорт		11	00			160
Массовый спорт		11	02			160
Непрограммные направления расходов бюджета поселения						
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		11	02	9800000000	240	160
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА		13	00			15
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		13	01			15
Непрограммные направления расходов бюджета поселения						
Обслуживание муниципального долга		13	01	9800000000	730	15
Итого расходов					156 303	59 876

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ЯР
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 ноября 2021 года № 464

О внесении изменений и дополнений в схему размещения и реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области

На основании заявления от ИП Фионогентовой О.П. от 16.09.2021г. (вх. № 529), заключения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Управления Роспотребнадзора по Самарской области от 13.08.2021года №63-04/289 руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом №89-ФЗ от 24.06.1998г. «Об отходах производства и потребления», во исполнение полномочий по участию в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов, нормами и требованиями СанПиН 42-128-46-88, Администрация сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение и дополнение в реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области объекты, утвержденный Постановлением Администрации сельского поселения Красный Яр от 08 мая 2019 года № 99

Дополнить реестр пунктом 115 следующего содержания

<p align="center">Печатное средство массовой информации сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области - газета «Планета Красный Яр»</p>	<p>Учредитель и издатель: Администрация сельского поселения Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области</p> <p>Верстка: ООО «Стандарт»</p>	<p>Главный редактор: Прокофьева Н.А. Ответственный за выпуск: Ведерников А.В. Адрес редакции: 446370, с. Красный Яр, ул. Комсомольская, д. 90, тел. 8(846 57) 2-11-52 E-mail: adm-krasn-yar@yandex.ru</p>	<p>Тираж: 100 экз. Объем издания: 30 полос Номер подписан в печать: 26.11.2021 г.</p>
--	--	--	--

Сельское поселение Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области	ИП Фионогентовой О.П.	Сельское поселение Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области	ООО «Стандарт»	Сельская поселенческая администрация Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области
115	03.04.0019 50.36337	015	000 0026303802733	4
				1
				0,75
				арбай

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Планета Красный Яр» и разместить в сети Интернет на официальном сайте: <http://kryarposele-nie.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.Г. Бушов
Глава сельского поселения Красный Яр
муниципального района Красноярский
Самарской области

**ПРОКУРАТУРА КРАСНОЯРСКОГО РАЙОНА
РАЗЪЯСНЯЕТ**

Вопрос: Имеются ли особенности правового регулирования труда несовершеннолетних граждан?

На вопрос отвечает прокурор Красноярского района Игорь Шустов:

Как указано в ст. 3 Федерального закона от 31.05.2002 N 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» и п. 1 ст. 54 Семейного кодекса РФ, ребенком признается лицо, не достигшее возраста 18 лет.

Учитывая особый статус несовершеннолетнего, законодатель выделил в Трудовом кодексе РФ отдельную гл. 42, регулиющую особенности труда несовершеннолетних работников. Всеми правами и гарантиями, предусмотренными в Трудовом кодексе РФ, несовершеннолетние работники пользуются до даты достижения ими 18 лет включительно.

Вопрос:
На каких видах работ запрещено трудиться несовершеннолетним?
На основании ст. 265 Трудового Кодекса РФ несовершеннолетним запрещено трудиться:

- на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах;
- на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных клубх, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами, материалами эротического содержания).

Также запрещаются переноска и передвижение работниками в возрасте до 18 лет тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы.

Исключением из данного запрета являются случаи участия несовершеннолетних в спортивных мероприятиях, если это необходимо в соответствии с планом подготовки спортсмена к спортивным соревнованиям и применяемые нагрузки не запрещены ему по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением (ст. 348.8 ТК РФ).

Помимо уже упомянутых запретов, работодатель на основании ст. 268 ТК РФ не имеет права:

- направлять несовершеннолетних работников в служебные командировки;
- привлекать их к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.